

GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium
für Bildung
und Forschung



Hybride Arbeitsmodelle & Raumgestaltung

*Bärbel Rolfes
HEC GmbH*

Umzugsplan und neue Räumlichkeiten

- 2018: Umzugspläne in neuer, größere Räumlichkeiten
- Planung der Räumlichkeiten mit Unterstützung der Teilnehmenden des flexigesa-Projekts
- Kooperationsprojekt HEC mit Studierenden der Universität Bremen
 - Erarbeitung von Personas
 - Erhebung von Anforderungen an neue Räumlichkeiten
- Gründung der Arbeitsgruppe „Arbeitsplatz der Zukunft“
 - Regelmäßige Treffen und Abstimmung mit der Geschäftsleitung über Vorhaben und nächste Schritte
 - Information an alle Mitarbeitenden mit der Möglichkeit zum Austausch

Anforderungen

- Raumklima: Sonnenschutz, Fenster, Klimaanlage, ...
- Licht
- Lärm / Schallschutz
- Besprechungsräume mit flexibler Aufteilung und Nutzung
- Rückzugsmöglichkeiten auch für ungestörtes Arbeiten
- Sozialbereiche
 - Teeküche
 - Tischkicker
 - Kommunikationsecken
- Einbindung der extern tätigen Mitarbeitenden

Personas

- Führung
 - Eigenes Büro, dass abschließbar ist
 - Offene Tür für Kommunikation
 - Nähe sowohl zu den Entwickler:innen und Berater:innen als auch Finanzen und Controlling
- Organisation
 - Empfang, dadurch wenig Rückzugsmöglichkeit
 - Privatsphäre notwendig
 - Abschließbare Räume
- Macher
 - Zeitweise Termine und Telefonate
 - Möglichkeit ruhig zu Arbeiten
 - Enger Kontakt und Austausch mit Kolleg:innen im gleichen Projekt und darüber hinaus
- Berater
 - Viele Kundengespräche
 - Nah am Team
 - Austausch mit Kolleg:innen
 - Unterschiedliche Teams und Projekte

Corona: Plötzlich alles anders?

- Vermehrt dauerhaftes Arbeiten von zu Hause
 - 80 % der Mitarbeitenden wollen max. 1 Tag in der Woche vor Ort sein
 - Weniger Bürofläche notwendig => kein Umzug notwendig
 - Hohes Einsparpotential, welches in die Umgebung investiert werden kann
 - Größerer Fokus auf die extern tätigen Mitarbeitenden, gleiche Problemstellungen wie im HomeOffice
- Feste Arbeitsplätze für Mitarbeitende, die viel vor Ort sind
- Für Teams, die ganz oder teilweise 3 oder mehr Tage in der Woche hier sind, wird ein Raum vorgemerkt
- Kein Neubau, sondern Umbau der bestehenden Flächen
- Bisherige Anforderungen bleiben weitestgehend bestehen
- Hybrides Arbeiten muss unterstützt werden

Bisherige Anforderungen

- Offene, flexible Räume
- Möglichkeit, sich als Team gemeinsam zurückzuziehen
 - Anlaufstelle für gemeinsame Dokumentation (z.B. LegoBoard)
- Moderne Kreativ-(Besprechungs-)räume (technische Ausstattung)
- Ruhiges Arbeiten (Bibliotheksmodus)
- Kommunikationsbereiche (Ad-hoc Besprechungen, Teamräume, Telefonzelle)
- Soziale Bereiche (Kaffeemaschine, Ruheraum, sportliche Aktivitäten)
- Funktionale Bereiche (Garderobe, Druckerraum, Mediathek, Projektdokumente, Archiv)

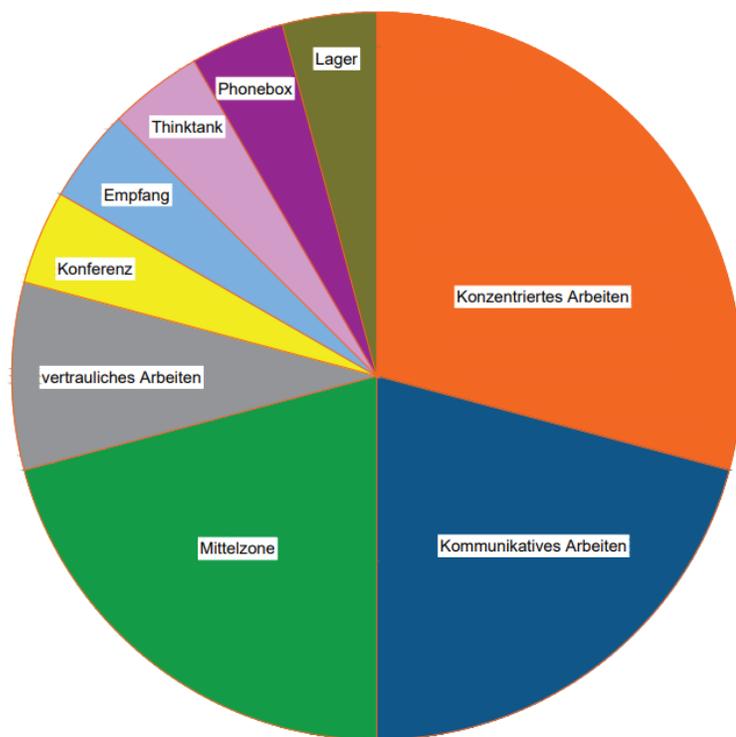
Hybrides Arbeiten – weitere Anforderungen

- Reservierung von Schreibtischen
 - Buchungssystem
 - Einheitliche Ausstattung
 - Gemeinsame Teambuchung
- Teams können weiterhin gemeinsam arbeiten => Team Tandem Space
- Höhere Bedeutung der Ablagemöglichkeiten
 - Tastatur, Maus, HeadSet, Workshop-Materialien, Dokumente, ...
- Andere Anforderungen an die Infrastruktur
 - z.B. Digitale Anbindung in allen Bereichen (auch Kommunikationsbereiche, Kaffeemaschine)
- Optimierung der Akustik
- Ankommen und Wohlfühlen
 - keine unpersönliche / sterile Umgebung
 - Privatsphäre
 - Einfach Ankommen, ohne lange Anmelde- und Anschlussprozedur

Hybrides Arbeiten – Kommunikation

- AG Arbeitsplatz der Zukunft
 - Zusammenarbeit auch mit Videokonferenztools
 - Kreatives Arbeiten im Team standortunabhängig / Hybrid
- AG Interne Kommunikation
 - Informations- und Wissensaustausch digital unterstützen
 - Kommunikationskanäle vereinheitlichen
 - Informationen gezielt verteilen
 - Plattform zur Diskussion bieten
- AG Wir. Hier. Jetzt!
 - Isolation vermeiden
 - Anbindung und Zusammengehörigkeit unterstützen
 - Spontane Kontakte und Flurfunk unterstützen

Umbaupläne mit unterschiedlichen Flächen



Flächenverteilung 1248m²

Konzentriertes Arbeiten 360m²
Kommunikatives Arbeiten 262m²
Mittelzone 234m²
vertrauliches Arbeiten 132m²
Konferenz 66m²
Phonebox 32m²
Thinktank 50m²
Empfang 50m²
Lager 62m²

Umgebung

Konzentriertes Arbeiten

Kommunikatives Arbeiten

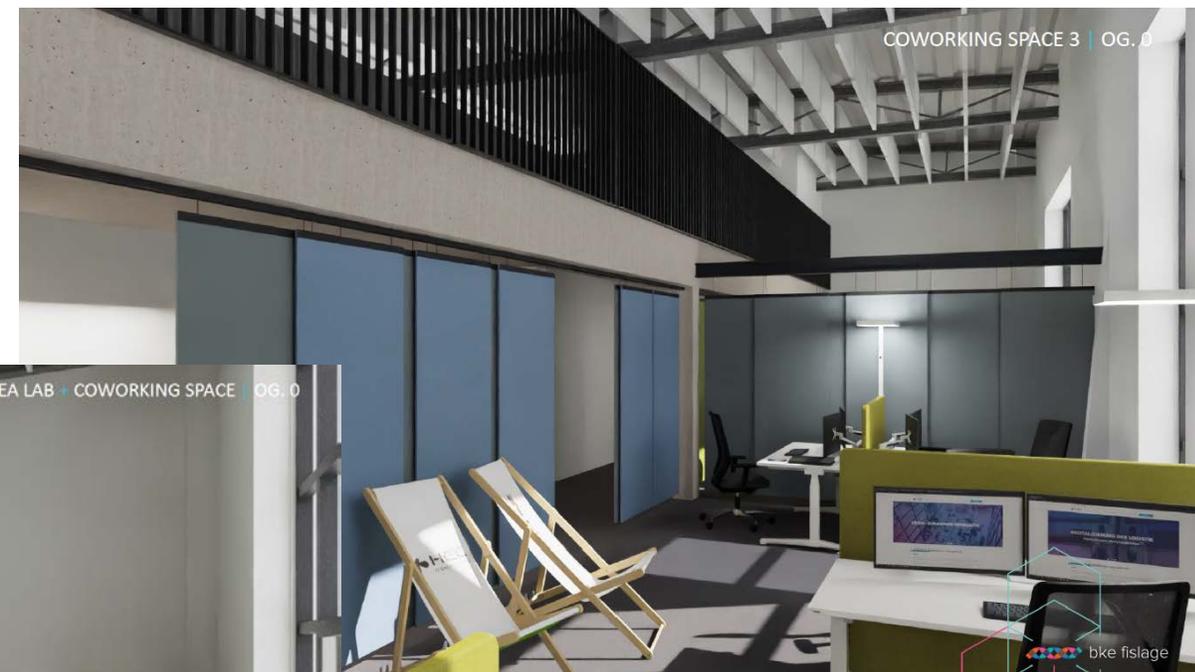
Phonebox

Konferenz

Vertrauliches Arbeiten

Lager

Räumliche Veränderungen - Plan



Hybrider Besprechungsraum - Ausstattung

- Videokonferenztools
 - Bild
 - Kamera
 - Ton
- Whiteboard / Flipchart (mobil, digital)
- Einheitliche Infrastruktur, damit immer der eigene Rechner / Notebook angeschlossen werden kann
- Einfache Bedienung und Anschlussmöglichkeit
- Verfügbare / lauffähige Infrastruktur

Hybride Besprechung

- Kommunikationskultur
 - Moderation
 - Virtuelles und reales Handzeichen
 - Jeder sieht Jeden
 - Keine störenden Nebengeräusche
 - Es kann jeder gehört und verstanden werden
- Gemeinsame Arbeit
 - Virtuelles Board um reale Aktionen ergänzen
 - Board ist für alle sichtbar
- Respektvoller Umgang
 - Keine Anpassungen an bestehenden Punkten/Karten ohne vorherige Abstimmung
 - Online-Teilnahme ist wie „ich sitze im gleichen Raum“

Raumreservierung

- Möglichkeit einen Tisch zu reservieren
- Auswahl über Zeitraum oder direkt im Raumplan
- Einzelbuchungen
- Teambuchungen
- Anzeige der vorgenommenen Buchungen
- Div. Filtermöglichkeiten zur Umgebung und Ausstattung
- Suche nach Mitarbeitenden

Raumreservierung

HAUPTNAVIGATION

- Meine Buchungen
- Arbeitsplatz buchen
- Raumplan

ARBEITSPLATZ BUCHEN

STANDORT: BREMEN, CoWorkingUnten

START: Bitte wähle Datum und Uhrzeit

ENDE: Bitte wähle Datum und Uhrzeit

Filtern: Printer Wifi HEC-WLAN + alle Filter

7 VERFÜGBARE ARBEITSPLÄTZE

<p>CoU_09</p> <p>   </p> <p> Bremen, CoWorkingUnten, Standardarbeitsplätze CoWorkingUnten</p> <p> Max. Buchungsdauer = 1 Kalendertag</p> <p>ARBEITSPLATZ BUCHEN</p>	<p>CoU_10</p> <p>   </p> <p> Bremen, CoWorkingUnten, Standardarbeitsplätze CoWorkingUnten</p> <p> Max. Buchungsdauer = 1 Kalendertag</p> <p>ARBEITSPLATZ BUCHEN</p>
<p>CoU_13</p> <p>   </p> <p> Bremen, CoWorkingUnten, Standardarbeitsplätze CoWorkingUnten</p> <p> Max. Buchungsdauer = 1 Kalendertag</p> <p>ARBEITSPLATZ BUCHEN</p>	<p>CoU_14</p> <p>   </p> <p> Bremen, CoWorkingUnten, Standardarbeitsplätze CoWorkingUnten</p> <p> Max. Buchungsdauer = 1 Kalendertag</p> <p>ARBEITSPLATZ BUCHEN</p>

INFORMATION

- Feedback
- Kontakt
- Datenschutz
- Impressum

Raumplan

RAUMPLAN

BREMEN, Block4Oben

Suche nach einem Kollegen, Raum oder Ar...

Ansichtsmodus
Live

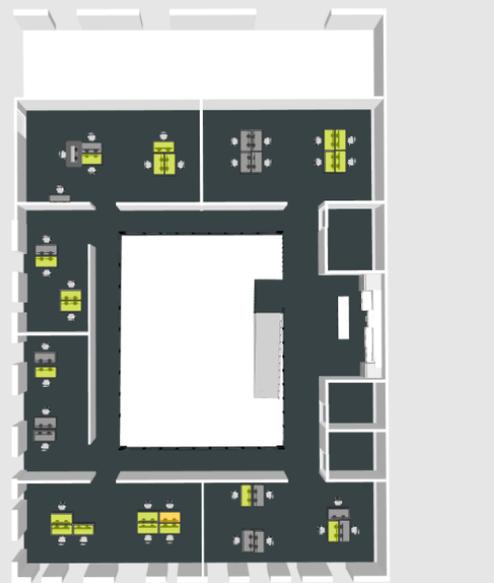
+

-

frei	ausgewählt
gebucht	ausgewählt
belegt	ausgewählt
nicht buchbar / belegbar	ausgewählt

Alle anderen Farben = nicht buchbar

SCHLIESSEN



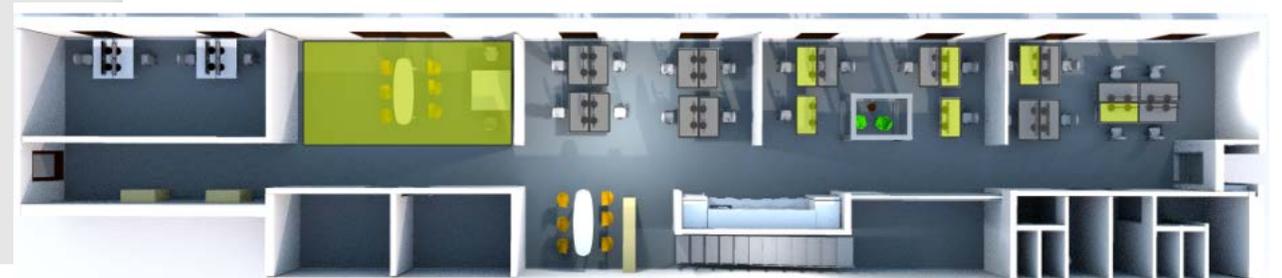
B4O_R103_06 (BÄRBE...)

Bremen, Block4Oben, Standa...

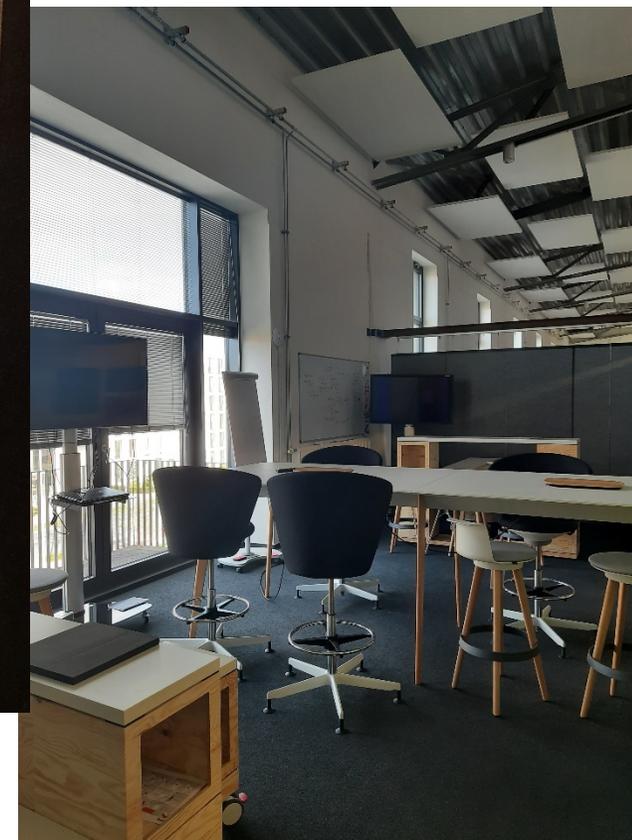
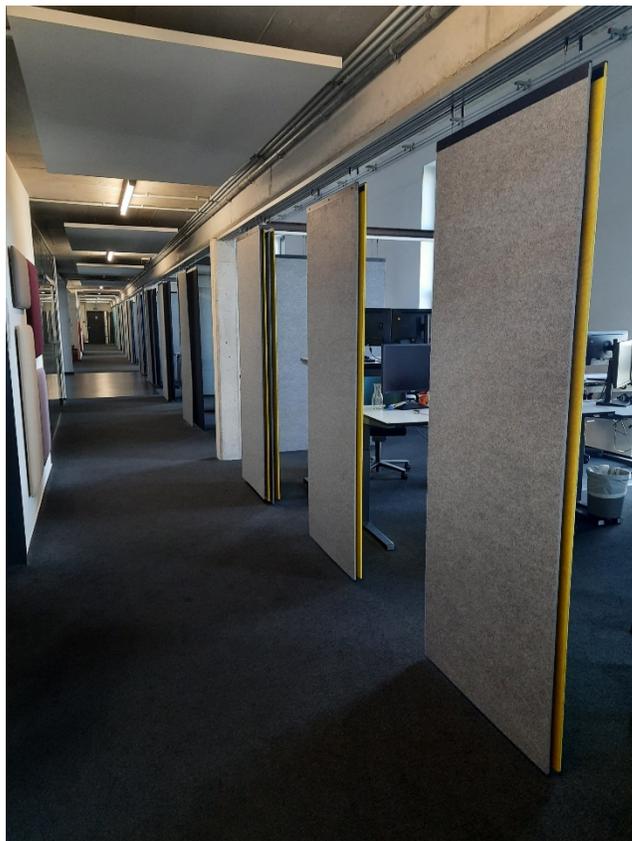
! Max. Buchungsdauer = 1 Kale...



Arbeitsplatz nicht buchbar



Aktuelle Umsetzung



Ausblick

- Pilotphase hat bereits begonnen, Umbau noch nicht abgeschlossen
- Abschluss des Umbaus des ersten Bereichs (CoWorking)
- Weitere Pilotphase
- Erhebung Ergebnisse der Pilotphase
- Umbau der restlichen Bereiche